

Na temelju članka 53. i 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 37. stavak 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine 83/22), Upravno vijeće Dubrovačkog simfonijskog orkestra, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća grada Dubrovnika, na sjednici održanoj 11. travnja 2023. godine, donijelo je

STATUT DUBROVAČKOG SIMFONIJSKOG ORKESTRA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Dubrovački simfonijski orkestar je javna ustanova u kulturi osnovana radi trajnog obavljanja glazbene djelatnosti, te organiziranja aktivnosti i manifestacija u realizaciji javnih potreba u kulturi.

Članak 2.

Prava i dužnosti osnivača Dubrovačkog simfonijskog orkestra ima Grad Dubrovnik temeljem rješenja Ministarstva kulture i prosvjete Republike Hrvatske od 23. veljače 1994. godine (Klasa: 023-03/94-01-75 Urbroj: 532-03-3/3-94-03), a sukladno odredbama članka 78. Zakona o ustanovama i ovlasti Vlade Republike Hrvatske od 20. siječnja 1994. godine (Klasa: 025-04/94-01/01 Urbroj: 5030104-94-2).

Članak 3.

Javna ustanova Dubrovački simfonijski orkestar je pravni slijednik

- Javnog gradskog orkestra «Dubrovački simfonijski orkestar» iz Dubrovnika, s potpunom odgovornošću, kojeg je temeljem odluke o osnivanju Gradskog orkestra «Dubrovački simfonijski orkestar» osnovala Skupština općine Dubrovnik 05. veljače 1992. godine i koji je upisan u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu 20. veljače 1992. godine u registarskom ulošku I-9824 oznake Us-37/92, koji je pravni slijednik
- „Gradskog orkestra“, kojeg je temeljem rješenja br. 7145/54 o osnivanju Gradskog orkestra u Dubrovniku osnovao Narodni odbor grada Dubrovnika – Gradsko vijeće i Vijeće proizvođača na sjednici održanoj 09. ožujka 1954.g. i koji je 10. listopada 1955.g. upisan u registar ustanova sa samostalnim financiranjem kod Narodnog odbora općine Dubrovnik, Odjel za opće poslove i budžet, u registarski list br. 3 svezak I, pod brojem 2345/55.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Javna ustanova Dubrovački simfonijski orkestar (dalje u nastavku: ORKESTAR) obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

DUBROVAČKI SIMFONIJSKI ORKESTAR

Naziv ORKESTRA se ističe na zgradi sjedišta.

Skraćena oznaka naziva glasi: DSO.
Osobni identifikacijski broj (OIB) je: 74755178858.

Članak 5.

Sjedište ORKESTRA je u Dubrovniku, Ulica Branitelja Dubrovnika 29.

Članak 6.

ORKESTAR može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom osnivača, Promjena sjedišta upisuje se u sudski registar.

Pečat

Članak 7.

ORKESTAR ima pečat četvrtastog oblike sljedećeg sadržaja:
DUBROVAČKI SIMFONIJSKI ORKESTAR DUBROVNIK, a u sredini pečata nalaze se slova «DSO».

U pravnom prometu ORKESTAR koristi pečat u skladu sa zakonom.
Veličinu, broj, način korištenja i čuvanja pečata određuje ravnatelj.

III. DJELATNOST

Članak 8.

ORKESTAR obavlja glazbenu djelatnost izvođenjem orkestralnih i ostalih glazbenih djela s ciljem unapređivanja glazbene djelatnosti i umjetnosti, poticanja i širenja glazbene djelatnosti, te promicanja hrvatske glazbene umjetnosti u domovini i inozemstvu.

Djelatnost ORKESTRA obuhvaća:

- 22. 11 – Izdavanje knjiga;
- 22. 13 – Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija;
- 22. 14 – Izdavanje zvučnih zapisa;
- 22. 15 – Ostala izdavačka djelatnost;
- 92. 32 – Djelatnost objekata za kulturne priredbe;

* - glazbena djelatnost izvođenjem orkestralnih i ostalih glazbenih djela s ciljem unapređenja glazbene djelatnosti i umjetnosti, poticanja i širenja glazbene djelatnosti, te promicanja hrvatske glazbene umjetnosti u domovini i inozemstvu.

* - nastupanje orkestra ili njegovoga drugoga umjetničkog sastava u vlastitoj organizaciji, nastupanje orkestra ili njegovog drugoga umjetničkog sastava u organizaciji drugih priređivača.

* - snimanje orkestra ili njegova drugoga glazbenog sastava za radio, televiziju ili fonografsku industriju; promicanje dijela izvornog domaćega i inozemnoga glazbenog stvaralaštva.

* - poticanje stvaranja djela domaćih glazbenih autora, vođenje nototeke orkestra.

Članak 9.

ORKESTAR je u obavljanju svoje glazbene djelatnosti samostalan i obavlja je u skladu sa zakonom, na zakonu utemeljenim propisima i ovim statutom.

ORKESTAR obavlja djelatnost iz stavka 1. ovog članka kao javnu službu.

Odluku o promjeni, odnosno proširenju djelatnosti ORKESTRA donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača.

IV. PRAVNI POLOŽAJ I ODGOVORNOST U PRAVNOM PROMETU

Članak 10.

ORKESTAR je pravna osoba.

ORKESTAR stječe svojstvo pravne osobe upisom u sudski registar.

ORKESTAR se upisuje i u registar odnosno evidenciju ustanova koju vodi Ministarstvo nadležno za kulturu.

Članak 11.

Za svoje obveze nastale u pravnom prometu s trećima ORKESTAR odgovara cijelom svojom imovinom.

ORKESTAR ne može bez suglasnosti osnivača, odnosno tijela koje je odredio osnivač, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu ORKESTRA.

U pravnom prometu ORKESTAR nastupa samostalno i raspolaže novčanim sredstvima bez ograničenja do visine sredstava osiguranih u proračunu Grada Dubrovnika, odnosno do visine sredstava ostvarenih iz drugih izvora u skladu s odredbom članka 46. ovog statuta.

Osnivač ORKESTRA solidarno i neograničeno odgovara za obveze ORKESTRA.

V. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 12.

Ravnatelj zastupa i predstavlja ORKESTAR u pravnome prometu i pred ovlaštenim javnopravnim tijelima, te obavlja druge poslove predviđene zakonima, ovim statutom i drugim općim aktima.

Ravnatelj zastupa ORKESTAR, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ORKESTRA, u okviru registrirane djelatnosti ORKESTRA.

Ravnatelj ORKESTRA može bez ovlasti Upravnog vijeća odnosno osnivača:

- sklapati ugovore o izvođenju investicijskih radova vrijednosti manje ili iste od 66.360,00 eura, te nabavi opreme, osnovnih sredstava i ostale pokretne imovine, kao i nabavi usluga vrijednosti manje ili iste od 26.540,00 eura.

Ravnatelj ORKESTRA ne može bez ovlasti Upravnog vijeća odnosno osnivača nastupati kao ugovorna strana i s ORKESTROM sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 13.

U granicama svojih ovlasti, ravnatelj može, sukladno odredbama relevantnih zakona, dati punomoć drugoj osobi za zastupanje ORKESTRA u pravnom prometu.

Članak 14.

Ravnatelj zastupa ORKESTAR u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima.

Članak 15.

Ravnatelj predstavlja ORKESTAR.

ORKESTAR može, sukladno ovlaštenju ravnatelja, predstavljati i drugi djelatnik ORKESTRA.

Djelatnik ORKESTRA, u smislu prednjeg stavka, nije ovlašten stvarati obveze ORKESTRU.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO ORKESTRA

Članak 16.

ORKESTAR je ustrojen kao ekonomska i pravna cjelina.

Ustrojbene jedinice ORKESTRA su:

- Umjetnički ansambl,
- Služba općih poslova.

Ustrojbena jedinica ORKESTRA nema svojstvo pravne osobe i nema ovlaštenja u pravnom prometu.

Prava i obveze što nastanu radom i poslovanjem ustrojbene jedinice stječe ORKESTAR.

Članak 17.

Umjetnički ansambl svojim radom i stvaralaštvom obavlja glazbenu djelatnost ORKESTRA.

Umjetnički ansambl čine svi glazbenici zaposleni u ORKESTRU - Umjetničko osoblje ustanove.

U okviru umjetničkog ansambla, mogu se temeljem odluke ravnatelja, za povremene potrebe ORKESTRA, ustrojiti i drugi glazbeni sastavi.

Glazbeni sastav iz prednjeg stavka čini dio stručnih djelatnika – glazbenika umjetničkog ansambla, čiji je broj primjeren potrebama izvođenja određene vrste glazbenog programa.

Članak 18.

Služba općih poslova obavlja:

- pravne i administrativne poslove,
- financijsko – računovodstvene poslove,
- poslove prodaje ulaznica
- poslove promidžbe i marketinga,
- poslove vođenja arhiva, evidencija i statistika,

- tehničke poslove, poslove čišćenja,
- sve ostale poslove koji su po svojoj prirodi potrebni za obavljanje djelatnosti ORKESTRA i propisani su Pravilnikom o unutarnjem ustroju i načinu rada.

VII. UPRAVLJANJE

1. Upravno vijeće

Članak 19.

Orkestar ima upravno vijeće.

Upravno vijeće ima tri člana i čine ga predstavnici Grada Dubrovnika kao osnivača (2 člana), te 1 član predstavnik ORKESTRA.

Članak 20.

Predstavnike osnivača (2 člana), imenuje osnivač iz redova istaknutih kulturnih i znanstvenih djelatnika, pravnih, ekonomskih i financijskih stručnjaka, a jednoga člana biraju svi radnici sukladno zakonu kojim se uređuju radni odnosi.

Članove upravnog vijeća iz prethodnog stavka ovoga članka, u ime osnivača imenuje i razrješuje izvršno tijelo – gradonačelnik Grada Dubrovnika.

Za člana upravnog vijeća imenuje se osoba koja ima završen diplomski sveučilišni ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij odnosno koja ima završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij ili s njim izjednačen studij.

Članak 21.

Za slučaj da osnivač ORKESTRA ne imenuje predsjednika Upravnog vijeća, izabrat će ga članovi Upravnog vijeća među sobom iz redova predstavnika osnivača.

Članak 22.

Ravnatelj ne može biti član Upravnog vijeća, ali sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 23.

Upravno vijeće:

- donosi Statut uz prethodnu suglasnost osnivača,
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada ORKESTRA, uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela osnivača,
- donosi Pravilnik o radu i druge opće akte ORKESTRA,
- usvaja Program rada ORKESTRA na prijedlog ravnatelja,
- usvaja Financijski plan i godišnji obračun,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- donosi odluke u drugom stupnju u svezi s predmetima kojima se odlučuje o pojedinim pravima djelatnika,
- raspravlja o izvješćima ravnatelja,

- donosi plan i program mjera zaštite na radu,
- odlučuje uz suglasnost osnivača o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina i druge imovine ORKESTRA,
- odlučuje o nabavama koje se provode na način i po postupku utvrđenim Zakonom o javnoj nabavi i propisima donesenim na temelju njega, o izvođenju investicijskih radova vrijednosti iste ili veće od 66.360,00 eura, te nabavi opreme, osnovnih sredstava i ostale pokretne imovine, kao i nabavi usluga vrijednosti iste ili veće od 26.540,00 eura,
- utvrđuje cijene usluga ORKESTRA,
- donosi druge opće akte sukladno zakonu i statutu, te obavlja druge poslove određene zakonom i ovim statutom.

Članak 24.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova, u pravilu javnim glasovanjem.

Rad Upravnog vijeća uređuje se poslovnikom o radu Upravnog vijeća.

Članak 25.

Sjednice Upravnog vijeća saziva predsjednik Upravnog vijeća po osobnom nahođenju i na prijedlog ravnatelja.

Sjednica Upravnog vijeća mora se sazvati ako to traže najmanje 2 člana Upravnog vijeća.

Članak 26.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine. Ista osoba može se ponovno imenovati za člana Upravnog vijeća.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti člana i prije isteka mandata, u slijedećim slučajevima:

- sam zatraži razrješenje;
- ako izgubi sposobnost obnašanja dužnosti člana Upravnog vijeća;
- ako ga opozove tijelo koje ga je imenovalo;
- ako trajnije ne obavlja dužnost člana Upravnog vijeća;
- ako se prijavi na natječaj za imenovanje ravnatelja ORKESTRA.

Članu Upravnog vijeća – predstavniku ORKESTRA prestaje mandat i prije isteka vremena od 4 godine za slučaj prestanka radnog odnosa u ORKESTRU.

Prijedlog za razrješenje člana Upravnog vijeća u slučajevima navedenim u alineji 3., 4. i 5. prethodnog stavka, nakon provedene rasprave na Upravnom vijeću, podnosi predsjednik Upravnog vijeća (ako se radi o razrješenju predsjednika, prijedlog podnosi najstariji član vijeća) tijelu koje je člana imenovalo. Članu Upravnog vijeća treba se omogućiti izjašnjavaње o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća prije isteka mandata novi član Upravnog vijeća imenovat će se za preostali dio mandata razriješenog člana upravnog vijeća.

2. Ravnatelj

Članak 27.

Ravnatelj upravlja ORKESTROM.

Članak 28.

Ravnatelj:

- predlaže program rada,
- predlaže, organizira i provodi umjetničku i poslovnu politiku ORKESTRA,
- predlaže financijski plan,
- podnosi godišnja financijska izvješća,
- podnosi izvješća osnivaču i nadležnim tijelima sukladno zakonu i ovom statutu,
- donosi akte koji nisu u nadležnosti Upravnog vijeća,
- izvršava odluke osnivača i Upravnog vijeća,
- imenuje i razrješava djelatnike s posebnim ovlastima i odgovornostima,
- odlučuje o pojedinim pravima i obvezama radnika,
- izdaje naloge radnicima za izvršenje određenih poslova i zadataka,
- daje nalog za snimanje ORKESTRA sa ili bez posebne naknade,
- obavlja i druge poslove predviđene zakonom, odlukama osnivača, ovim statutom i drugim općim aktima ORKESTRA.

Ravnatelj ORKESTRA u granicama svojih ovlasti, potpisuje svu financijsku i drugu dokumentaciju ORKESTRA.

Članak 29.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, ravnatelj samostalno donosi odluke, rješenja, naloge i upute.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i poslovanja ORKESTRA.

Ravnatelj odgovara i za stručni rad ORKESTRA kojeg organizira i vodi u skladu sa zakonom, odlukama osnivača, Upravnog vijeća i ovim statutom.

Članak 30.

Ravnatelja, na temelju javnog natječaja, imenuje i razrješuje izvršno tijelo – gradonačelnik Grada Dubrovnika, uz prethodno mišljenje Upravnog vijeća, a uz pribavljeno mišljenje svih radnika ORKESTRA. Radnik ORKESTRA koji se prijavi kao kandidat na natječaj za ravnatelja ne može sudjelovati niti glasovati na sastanku svih radnika kada daju mišljenje o kandidatima za ravnatelja DSO-a.

Ukoliko se bilo koji član Upravnog vijeća prijavi na natječaj za ravnatelja, postupit će se kao da je sam zatražio razrješenje svog mandata člana Upravnog vijeća.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Članak 31.

Za ravnatelja se može imenovati osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima, te ispunjava ostale uvjete određene posebnim zakonima, drugim općim aktima ili ovim statutom.

Za ravnatelja se može imenovati osoba koja ispunjava sljedeće opće i posebne uvjete:

- opći uvjeti su:
 1. državljanstvo Republike Hrvatske;
 2. punoljetnost;
- posebni uvjeti su:
 1. visoka stručna sprema;
 2. najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
 3. položen stručni ispit ako je propisan za obavljanje djelatnosti ustanove;
 4. stručne, radne i organizacijske sposobnosti.

Članak 32.

Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Upravno vijeće raspisuje u Narodnim novinama i dnevnom tisku najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata ravnatelja, a rok za podnošenje prijava na natječaj ne može biti kraći od 30 dana.

Uz prijavu na javni natječaj obvezno se prilaže program rada za četverogodišnje razdoblje, a na temelju kojega se imenuje ravnatelj.

Pored općih i posebnih uvjeta koje mora ispunjavati kandidat za ravnatelja, javni natječaj još sadrži:

- odredbu da se ravnatelj imenuje za razdoblje od 4 godine;
- odredbu o roku za podnošenje prijava na javni natječaj koji ne može biti kraći od 30 dana od dana objave javnog natječaja;
- odredbu o roku u kojem se kandidati obavještavaju o izboru, a koji ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 33.

Imenovani ravnatelj zasniva radni odnos sa ORKESTROM temeljem rješenja osnivača o imenovanju ravnatelja, a gradonačelnik će u ime osnivača s ravnateljem zaključiti ugovor o radu.

Ravnatelj stupa na dužnost danom navedenim u odluci odnosno rješenju o imenovanju.

Za slučaj da aktualnom ravnatelju istekne mandat a novi ravnatelj još nije imenovan, osnivač može, na prijedlog Upravnog vijeća imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja može se, do imenovanja ravnatelja, a najdulje do godinu dana, bez provođenja javnog natječaja, imenovati osoba koja ima obrazovanje propisano čl. 32. st. 1, a na ovu dužnost može se imenovati i osoba koja nije djelatnik ustanove.

Ako osnivač ne obavi razrješenje i imenovanje ravnatelja ustanove u kulturi kojemu je istekao mandat ili ovlast vršitelja dužnosti ravnatelja, ministarstvo nadležno za kulturu kao

tijelo nadležno za provedbu nadzora nad zakonitošću rada i općih ORKESTRA, razriješit će dužnosti ravnatelja i imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja bez provođenja javnog natječaja do imenovanja ravnatelja odnosno vršitelja dužnosti ravnatelja od strane osnivača, a najdulje do godinu dana.

Po razrješenju s dužnosti ravnatelja ili nakon isteka mandata osoba koja je prije obnašanja dužnosti bila zaposlena na neodređeno vrijeme u ORKESTRU ima pravo povratka na rad, odnosno rasporeda na radno mjesto jednake složenosti poslova, za koje je propisan isti stupanj obrazovanja i potrebno radno iskustvo u jednakom trajanju, odnosno pravo povratka na rad kod poslodavca kod kojeg je bila u radnom odnosu na neodređeno vrijeme prije početka obnašanja dužnosti ravnatelja, bez provedbe javnog natječaja, a što se pobliže uređuje sporazumom s poslodavcem.

Članak 34.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan u skladu sa zakonom.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a ORKESTAR će raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

3. Stručno vijeće

Članak 35.

ORKESTAR ima Stručno vijeće.

Stručno vijeće je kolegijalno stručno tijelo ORKESTRA.

Članak 36.

Stručno vijeće ima predsjednika i još najviše 6 članova. Broj članova vijeća mora bit neparan.

Glavni dirigent je po položaju predsjednik Stručnog vijeća. U slučaju spriječenosti mijenja ga zamjenik ili najstariji član vijeća.

Članove Stručnog vijeća, na prijedlog predsjednika, imenuje ravnatelj između glazbenika umjetničkog ansambla.

Članak 37.

Mandat članovima Stručnog vijeća traje 4 godine.

Nakon isteka mandata, ista osoba može ponovno biti imenovana za člana Stručnog vijeća. U slučaju razrješenja člana vijeća prije isteka mandata, novi član imenuje se za preostali dio mandata razriješenog člana Stručnog vijeća.

Članak 38.

Stručno vijeće:

- raspravlja o stručnim pitanjima rada ORKESTRA i predlaže mjere za unapređenje djelatnosti,
- Upravnom vijeću i ravnatelju daje mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti ORKESTRA,

- sudjeluje u pripremi godišnjeg plana i programa rada ORKESTRA,
- skrbi o usavršavanju glazbenih djelatnika, te s tim u vezi daje ravnatelju mišljenja i prijedloge,
- daje mišljenje i prijedloge u svezi sa sudjelovanjem ORKESTRA na festivalima, snimanjima i manifestacijama,
- daje glavnom dirigentu, ravnatelju i Upravnom vijeću mišljenja i prijedloge o drugim stručnim pitanjima iz djelokruga rada ORKESTRA, obavlja i druge poslove određene zakonom, statutom i drugim općim aktima ORKESTRA.

Članak 39.

Predsjednik Stručnog vijeća ne može biti član Upravnog vijeća, ali po pozivu sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Članak 40.

Stručno vijeće radi na sjednicama.

Sjednice Stručnog vijeća saziva i njima predsjedava predsjednik Stručnog vijeća, a može ih sazvati i ravnatelj.

Sjednicama Stručnog vijeća nazočan je ravnatelj bez prava odlučivanja.

Ostala pitanja rada i sastava Stručnog vijeća uređuju se poslovníkom.

4. Stručni voditelji

Članak 41.

ORKESTAR ima glavnog dirigenta, koji je stručni, odnosno umjetnički voditelj ansambla. Glavni dirigent vodi i odgovara za umjetnički rad ORKESTRA.

Mandat glavnog dirigenta traje četiri godine.

Glavnog dirigenta imenuje i razrješava ravnatelj ORKESTRA na prijedlog umjetničkog osoblja, sukladno zakonu i ovom statutu.

U vođenju umjetničkog rada Glavni dirigent obavlja sljedeće zadaće:

- organizira i vodi rad ORKESTRA,
- brine o umjetničkom radu i podizanju kvalitete ORKESTRA,
- dirigira pokusima, koncertima i snimanjima ORKESTRA u zemlji i inozemstvu,
- određuje glazbene sastave ORKESTRA za pojedine koncerte i snimanja,
- predlaže ravnatelju davanje naloga stručnim djelatnicima za obavljanje pojedinih poslova i zadaća iz djelokruga rada ORKESTRA,
- izrađuje tjedne, odnosno mjesečne planove rada ORKESTRA u dogovoru s ravnateljem,
- daje prijedloge u svezi s repertoarnom politikom ORKESTRA, posebno u pogledu djela, programa koncerata, snimanja, gostovanja, izbora dirigenata, solista i ansambla, kao i vremena izvedaba,
- predlaže nastupe s dirigentima, ansamblima i solistima gostima,
- s ravnateljem izrađuje prijedlog godišnjeg programa rada ORKESTRA,
- brine o pedagoškom radu ORKESTRA,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i drugim općim aktima ORKESTRA.

VIII. IMOVINA ORKESTRA

Članak 42.

Imovinu ORKESTRA čine pokretne i nepokretne stvari, prava i novac.

Imovinu ORKESTRA, temeljem pravnog sljedništva, čine i pokretne i nepokretne stvari, prava i novac:

- „Gradskog orkestra“, kojeg je osnovao Narodni odbor grada Dubrovnika 09. ožujka 1954.g.

- Javnog gradskog orkestra «Dubrovački simfonijski orkestar» iz Dubrovnika, s potpunom odgovornošću, kojeg je osnovala Skupština općine Dubrovnik 05.02.1992. godine.

Članak 43.

Imovinom ORKESTRA upravlja Upravno vijeće.

Članak 44.

Sredstva za rad ORKESTAR pribavlja:

- iz proračuna Grada Dubrovnika;
- iz drugih proračuna;
- ostvarivanjem registrirane djelatnosti;
- pružanjem usluga;
- prodajom proizvoda u skladu sa zakonom;
- donacijama;
- sponzorstvima;
- i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad koja osigurava osnivač uključuju sredstva za plaće, sredstva za nabavu građe, sredstva za programe i projekte, materijalne izdatke, stalno stručno usavršavanje djelatnika, sredstva za zaštitu građe, kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje.

Članak 45.

Sredstva za rad iz prethodnog članka, čine imovinu ORKESTRA.

Članak 46.

Financijsko poslovanje (vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja), evidencija financijskog poslovanja i sredstava ORKESTRA obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Dobit što je ostvari ORKESTAR u obavljanju svoje djelatnosti koristi se, sukladno zakonu, drugim propisima i ovim statutom, isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti ORKESTRA.

Članak 47.

Grad Dubrovnik, osnivač ORKESTRA, solidarno i neograničeno odgovara za obveze ORKESTRA.

IX. JAVNOST RADA

Članak 48.

Rad ORKESTRA je javan.

ORKESTAR pravodobno i istinito obavještava javnost o svom radu.

U smislu prednjeg stavka, ORKESTAR obavještava javnost putem:

- sredstava javnog priopćavanja;
- tiskovnih konferencija;
- održavanja stručnih i drugih skupova.

Informacije o djelatnosti ORKESTRA sredstvima javnog priopćavanja daju ravnatelj i predsjednik Upravnog vijeća ili osoba koju oni odrede.

X. KLUB PRIJATELJA ORKESTRA

Članak 49.

Klub prijatelja ORKESTRA je neformalna grupa građana – prijatelja ORKESTRA.

Klub prijatelja ORKESTRA nema pravnu osobnost.

Članak 50.

Prijatelj ORKESTRA može postati svaki punoljetni građanin Republike Hrvatske ili građanin neke druge zemlje, koji voli orkestralnu glazbu i posjećuje koncertne izvedbe ORKESTRA.

Članak 51.

Prava i obveze Kluba prijatelja ORKESTRA, te druga pitanja u svezi s djelovanjem Kluba, uredit će se posebnim Pravilima.

Pravila Kluba prijatelja ORKESTRA donijet će Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

XI. NADZOR

Članak 52.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata ORKESTRA obavlja ministarstvo nadležno za kulturu.

Članak 53.

Nadzor nad financijskim poslovanjem ORKESTRA obavljaju nadležna tijela državne uprave, odnosno pravne osobe koje za takav nadzor imaju javnu ovlast.

Članak 54.

Ravnatelj najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o poslovanju i ostvarenju programa ORKESTRA Upravnom vijeću i osnivaču.

XII. OSTALE ODREDBE

1. Djelatnici s posebnim ovlastima i odgovornostima

Članak 55.

Djelatnici s posebnim ovlastima i odgovornostima u ORKESTRU utvrdit će se pravilnikom o unutarnjem ustroju i načinu rada ORKESTRA i ovim statutom.

2. Djelatnici ORKESTRA

Članak 56.

Djelatnici ORKESTRA ostvaruju prava iz rada i po osnovi rada prema zakonu, kolektivnom ugovoru i pravilniku o radu.

Pravo je djelatnika na nesmetano i slobodno sindikalno organiziranje i djelovanje u ostvarenju i zaštiti svojih prava i interesa, u skladu s Ustavom, zakonom i drugim općim aktima.

3. Poslovna tajna

Članak 57.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno djelovanju ORKESTRA ili štetilo njegovu ugledu.

Članak 58.

Poslovnom tajnom smatraju se osobito:

- isprave i podaci koji se prema propisima smatraju tajnom;
- isprave i podaci koje nadležno tijelo proglasi poslovnom tajnom;
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu ORKESTAR ili osnivača.

Isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom u smislu ovog članka može, drugim osobama, iznositi ravnatelj i predsjednik Upravnog vijeća ili osoba koju oni ovlaste.

4. Čuvanje dokumentacije

Članak 59.

ORKESTAR čuva dokumentaciju, registraturnu i arhivsku građu u skladu s propisima o zaštiti arhivske građe.

Za slučaj prestanka rada ORKESTRA, dokumentacija, registraturna i arhivska građa predat će se osnivaču ili arhivskoj ustanovi koju odredi osnivač.

XIII. OPĆI AKTI

Članak 60.

Općim aktima ORKESTRA, sukladno važećim propisima, uređuju se na općenit način rad, poslovanje i unutarnje ustrojstvo ORKESTRA, te prava i obveze djelatnika.

Članak 61.

Statut je osnovni opći akt ORKESTRA.

Izmjene i dopune statuta donose se u formi statutarne odluke.

Statut ORKESTRA, kao i njegove izmjene i / ili dopune donose se uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 62.

Ostali opći akti ORKESTRA donose se na osnovu zakona i ovog statuta i stupaju na snagu osmog dana od dana njihovog objavljivanja na oglasnoj ploči, a iznimno kada je to propisano samim općim aktom i ako postoje opravdani razlozi, danom objave na oglasnoj ploči.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 63.

Organizacija i poslovanje ORKESTRA uskladit će se sa odredbama ovog statuta u roku od 90 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Opći akti ORKESTRA uskladit će se s odredbama ovog statuta u roku od 90 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 64.

Danom stupanja na snagu ovoga statuta, prestaje važiti statut Dubrovačkog simfonijskog orkestra od 19. travnja 1995. godine, te ataturarne odluke o izmjenama i dopunama statuta br. 362/99 od 7. travnja 1999. godine, br. 1279/2002 od 25. listopada 2002. godine, br. 970/06. od 07. listopada 2006. godine i br. 342/10 od 21. svibnja 2010. godine.

Članak 65.

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči ORKESTRA.

Broj : 291/23

Dubrovnik, 11. travnja 2023.g.

Predsjednica Upravnog vijeća

Nikolina Pozniak

Službena zabilješka:

Utvrđuje se da je Grad Dubrovnik kao osnivač Orkestra, dao prethodnu suglasnost na odredbe ovog statuta, na 19. sjednici Gradskog vijeća održanoj 21. ožujka 2023. godine, Zaključkom Klasa: 611-01/23-02/09, Urbroj: 2117-1-09-23-04.

Utvrđuje se da je ovaj statut objavljen na oglasnoj ploči Orkestra dana _____ godine, a stupa na snagu _____. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća

Nikolina Pozniak